



Plano de Gestão de Riscos e Infrações Conexas

Relatório Intercalar

Avaliação de execução do plano
à data de 30 de junho de 2023



Índice

ENQUADRAMENTO	3
IMPLEMENTAÇÃO E METODOLOGIA	3
APROVAÇÃO E PUBLICITAÇÃO	4
ANÁLISE DA EXECUÇÃO	4
APRECIACÕES	4
ANÁLISE	5

ENQUADRAMENTO

O Plano de Gestão de Riscos e Infrações Conexas (PGRIC) da Câmara Municipal de Matosinhos, elaborado em 2009, foi revisto e aprovado em Assembleia Municipal a 8 de junho de 2022.

A revisão teve por base as recomendações do Conselho de Prevenção de Corrupção, o disposto no Decreto-Lei n.º 109-E de 2021, assim como as alterações estruturais e conjunturais, nomeadamente o reforço de competências da Câmara Municipal em diversos domínios da sociedade.

A execução do PGRIC é sujeita a controlo interno e externo.

De acordo com o disposto no Decreto-Lei n.º 109-E/2021, as entidades devem proceder à elaboração de dois relatórios de avaliação de execução: um, intercalar, relativamente às situações identificadas de risco elevado e muito elevado; e outro, anual, contendo a quantificação do grau de implementação das medidas preventivas e corretivas, bem como a previsão da sua plena implementação.

A Câmara Municipal de Matosinhos apresenta o relatório da avaliação intercalar, respeitante à execução das medidas de mitigação dos riscos identificados com classificação de “elevado” e “muito elevado”, à data de 30 de junho do corrente ano, elaborado com base na monitorização e relato dos gestores de risco de cada unidade orgânica.

IMPLEMENTAÇÃO E METODOLOGIA

A metodologia de elaboração do Plano e Gestão de Riscos teve por base a Norma Europeia de Gestão de Riscos da FERMA (Federation of European Risk Management Associations). Pretende-se que o plano esteja suportado num modelo dinâmico de avaliação e gestão dos riscos de toda a organização que permita garantir a coerência da abordagem na identificação, classificação, graduação, identificação das medidas de tratamento do risco, implementação, responsabilização, monitorização e reporte.

Os gestores de risco elaboraram o relatório de avaliação intercalar, com base na análise do estado de implementação das medidas corretivas ou preventivas e da sua eficácia na diminuição do nível de risco.

O grau de risco resulta da conjugação de dois critérios (probabilidade de ocorrência e grau de consequência), de acordo com a seguinte tabela:

GC \ PO			
	Alta	Média	Baixa
Alta	Muito Elevado	Elevado	Médio
Média	Elevado	Médio	Baixo
Baixa	Médio	Baixo	Muito Baixo

APROVAÇÃO E PUBLICITAÇÃO

Os relatórios de execução do plano são submetidos à Câmara Municipal para aprovação.

À Assembleia Municipal é apresentada informação sobre o relatório de execução do plano, nos termos do disposto na alínea c) do nº2 do artigo 25.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.

Em cumprimento do Decreto-Lei n.º 109-E/2021 a Câmara Municipal de Matosinhos irá remeter o relatório para as seguintes entidades:

- MENAC – Mecanismo Nacional de Anti- Corrupção;
- Ministério das Finanças;
- Ministério da Coesão Territorial;
- Conselho de Prevenção da Corrupção;
- Tribunal de Contas e;
- Inspeção-geral de finanças.

O relatório de execução é objeto de divulgação através da sua publicitação em pasta de informação partilhada da organização, e no sítio oficial do Município de Matosinhos.

ANÁLISE DA EXECUÇÃO

APRECIACÕES

- Todos os riscos identificados como “elevados” e “muito elevados” são de natureza de gestão ou operacional, não estando identificadas nestas graduações situações ligadas a infrações conexas;
- À data de 31/12/2022, contabilizavam-se um total de 4 riscos “muito elevados” e 19 riscos “elevados”, num total de 23 riscos;
- Após a monitorização intercalar que reporta a 30/6/2023, contabilizam-se 12 riscos “elevados”, 2 “muito elevados”, num total de 14 riscos. 8 baixaram para grau médio e 1 foi eliminado por estar incorretamente identificado. Existiu assim uma diminuição de 40 % do nº total de riscos com graduação “elevado” e “muito elevado”;
- Embora algumas medidas de mitigação de riscos ainda não estejam totalmente concluídas, verifica-se um grande comprometimento para a sua efetivação, estando por exemplo já em curso concursos de recrutamento de recursos humanos e acordos quadro de forma a mitigar os riscos inerentes à área de fiscalização de obras;
- Também na área da medicina no trabalho existiu um reforço de recursos humanos o que permitiu baixar a graduação de risco de elevado para médio;
- Na área da gestão de património, a prática já instituída de digitalização dos processos de cadastro das parcelas municipais, garantindo a sua georreferenciação e a revisão do procedimento da Gestão Urbanística, para incluir a Divisão de Gestão Patrimonial na tramitação de informação, permitiram baixar o risco da não inventariação das cedências ao domínio público para o grau médio;
- Na área da gestão financeira, mais concretamente no processo de contratação pública e no da realização da despesa tem sido reforçada a sensibilização a toda as unidades orgânicas para a necessidade de um planeamento

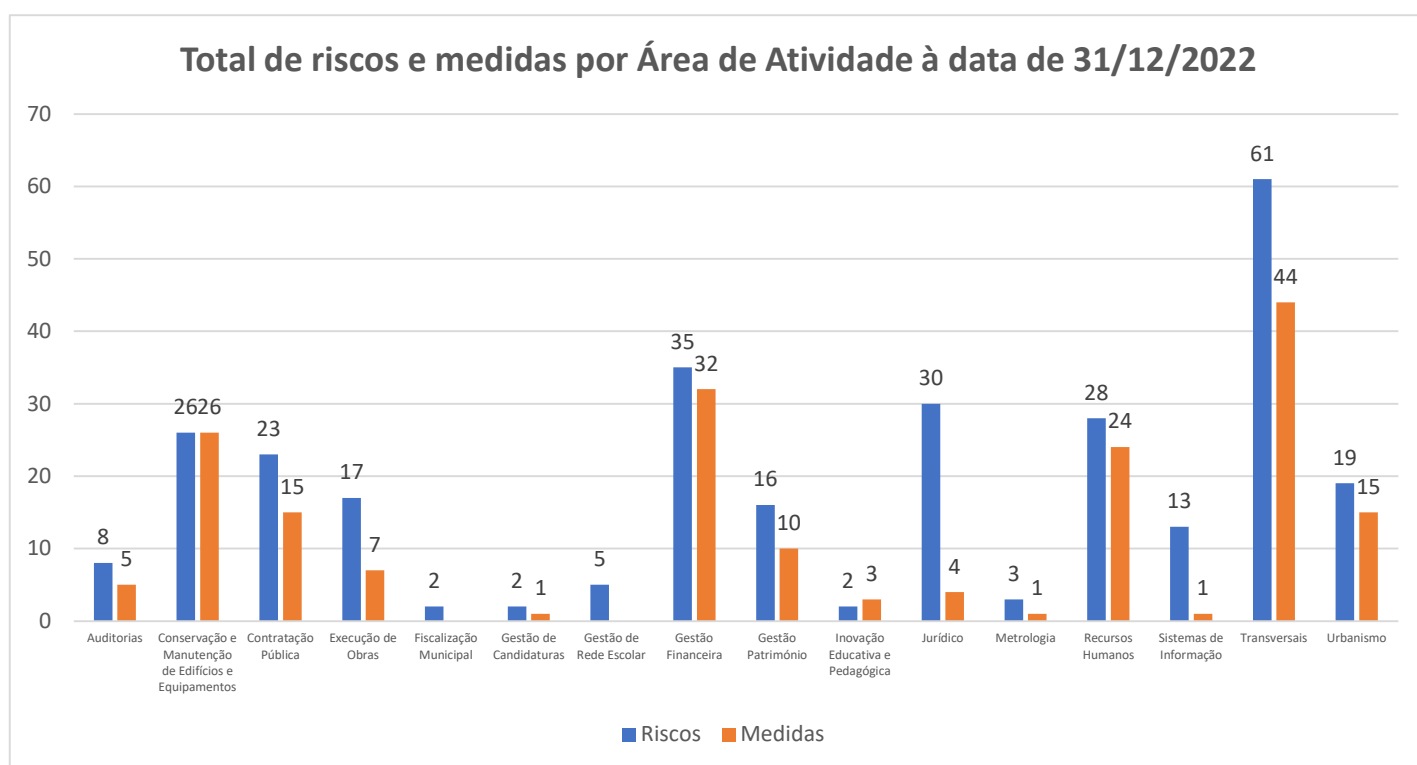
rigoroso e atempado das atividades e ou projetos de forma a ser integrado num Plano Anual de Aquisições (PAA) todas as necessidades de contratação.

A implementação do PAA permitiu baixar o número de solicitações urgentes efetuadas à divisão de contratação pública e à divisão de contabilidade e assim reduzir o número das alterações constantes dos seus programas de trabalho.

ANÁLISE

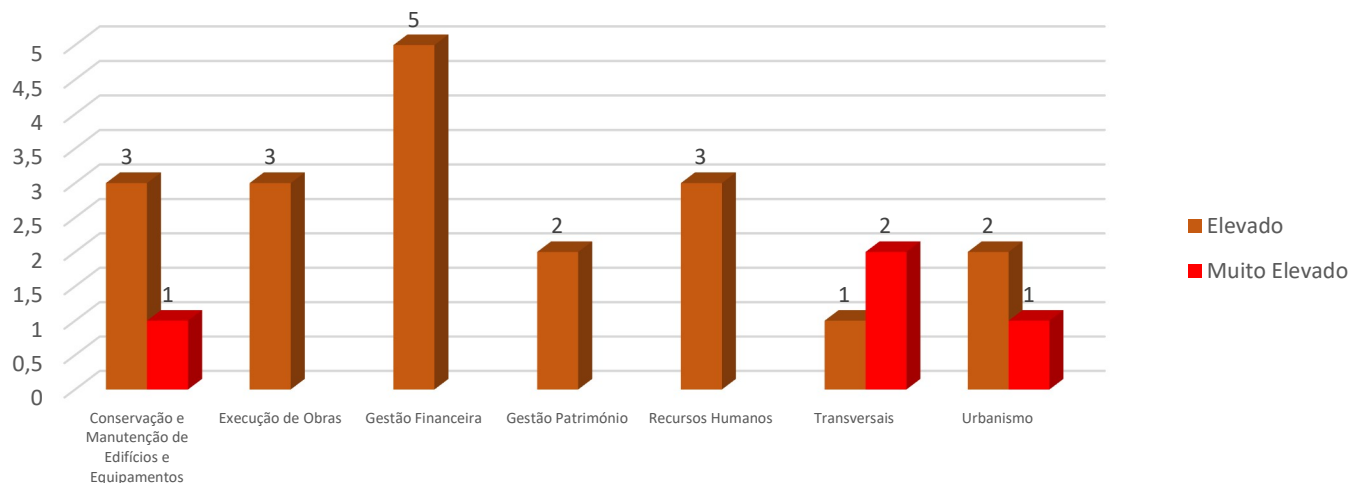
O Plano de Prevenção de Corrupção apresenta os riscos de gestão, de corrupção e de infrações conexas, agrupados por áreas de competência.

No relatório anual de 2022 foram apresentados 290 riscos e 189 medidas corretivas divididos por diversas áreas de atuação, tal como abaixo se ilustra:



Do total de riscos identificados, 23 foram classificados com grau elevado e muito elevado, representando uma percentagem de 7,9% do total de riscos identificados. Os riscos elevados e muito elevados concentram-se nas seguintes áreas de atuação do município de Matosinhos.

Graduação dos riscos "Elevados" e "Muito Elevados" com reporte a 31/12/2022



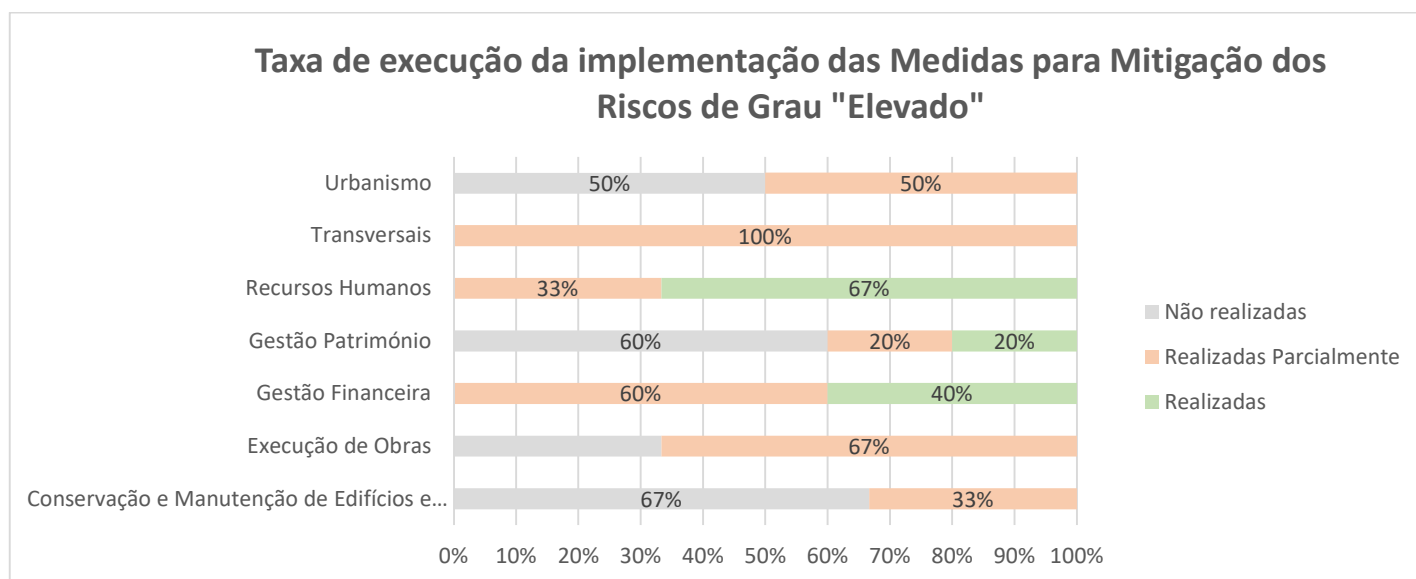
Em sede de relatório intercalar, os serviços monitorizaram a implementação das medidas corretivas e/ou preventivas para mitigar a ocorrência desses mesmos riscos e identificaram novas medidas sempre que assim se justificou.

Foram apresentadas as justificações para a não implementação ou implementação parcial das medidas de mitigação.

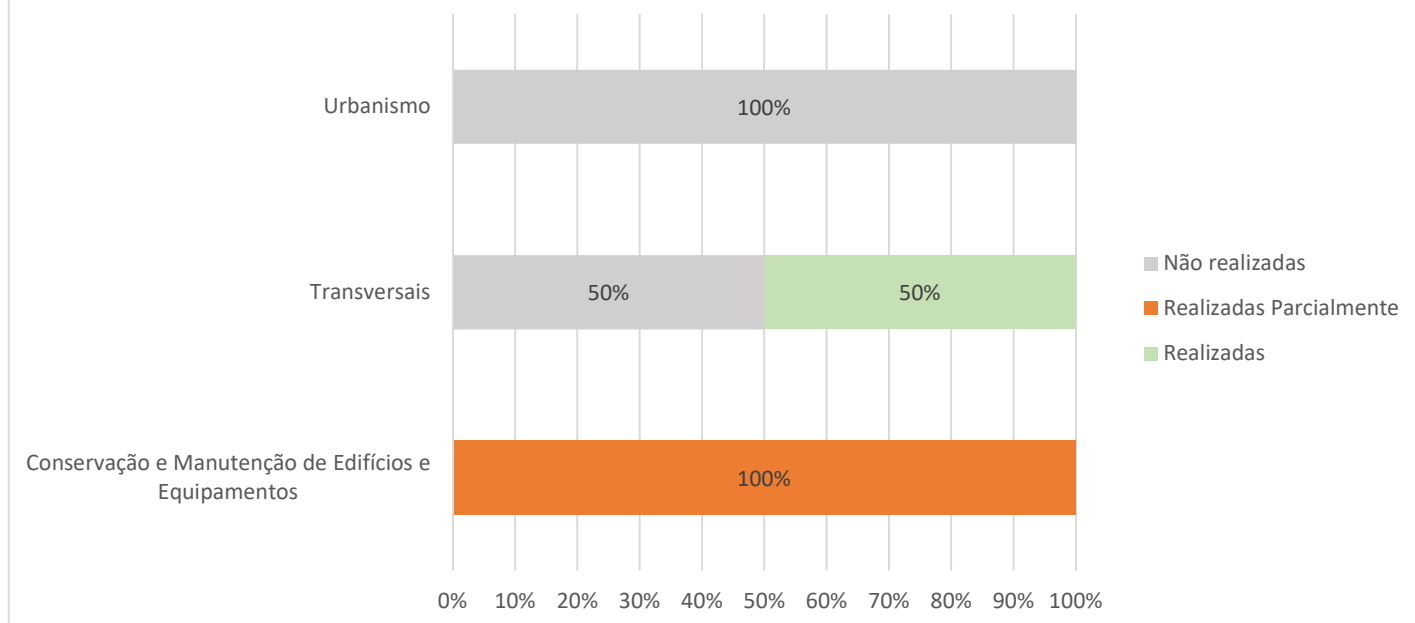
O grau de risco foi reavaliado tendo em conta não só a eficácia das medidas implementadas, mas todos os fatores internos e externos que influenciam a probabilidade de ocorrência do risco bem como a sua consequência.

Efetuada a monitorização intercalar, verifica-se o seguinte:

Taxa de Execução da Implementação das Medidas para Mitigação dos Riscos de Grau "Elevado" e "Muito Elevado"



Taxa de Execução da implementação das Medidas dos Riscos "Muito Elevados"

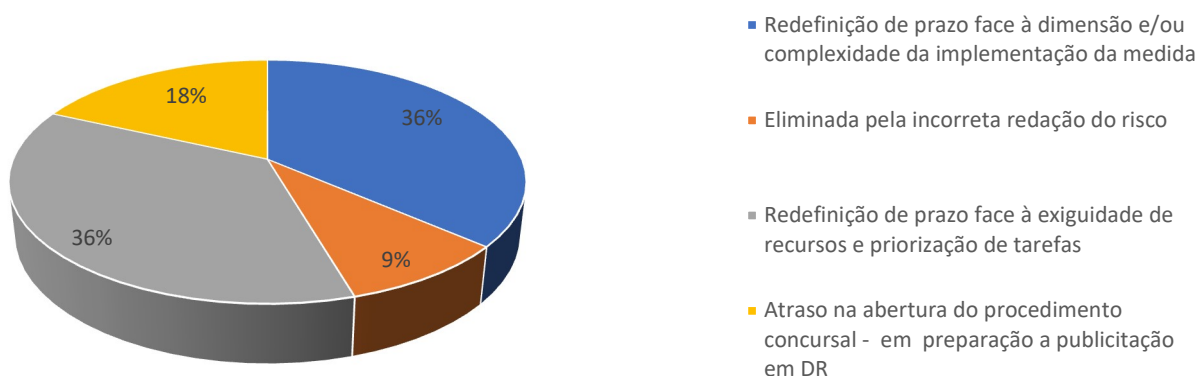


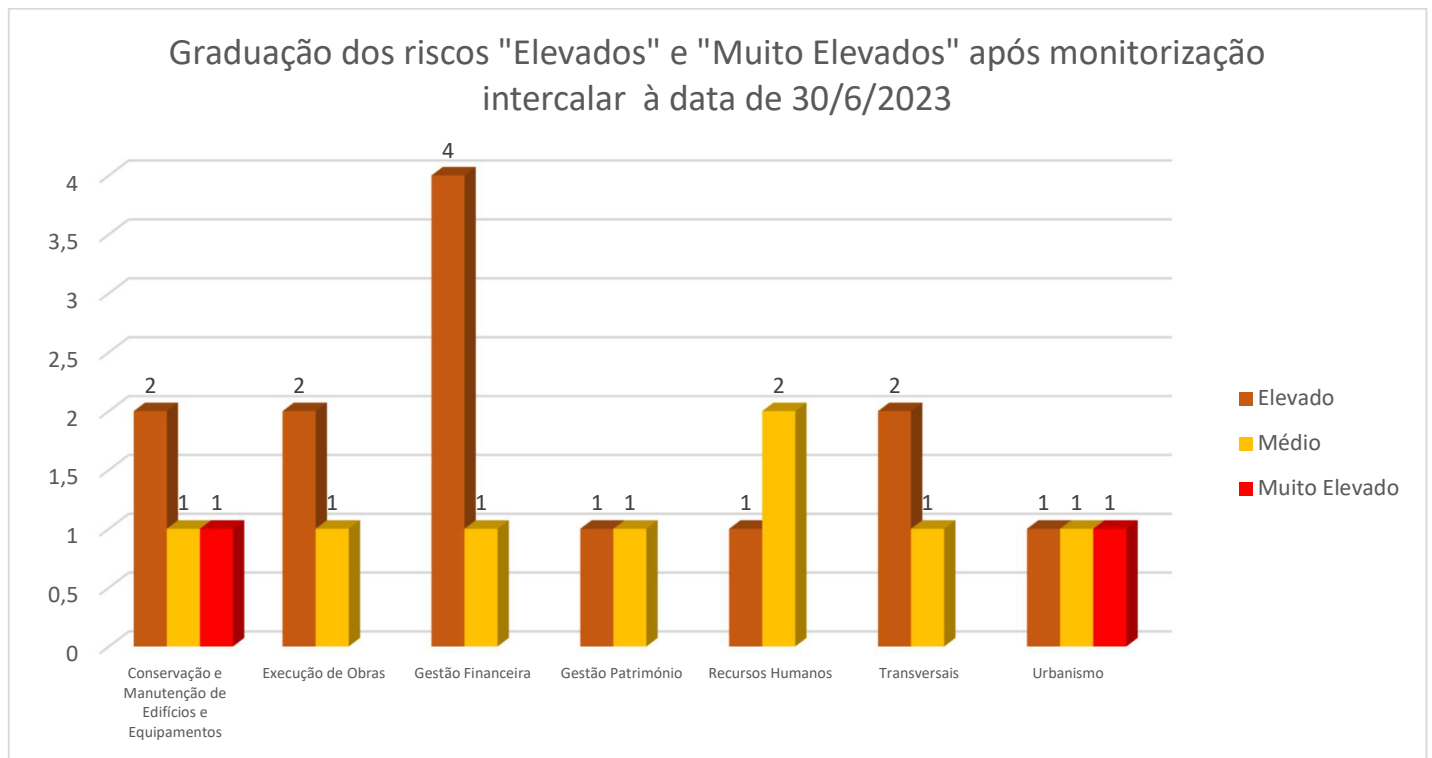
Da análise dos relatórios elaborados pelos gestores de risco constata-se que, do total das medidas corretivas identificadas para tratar riscos de grau elevado e muito elevado, apenas 15 tinham prazo de implementação até 30 de junho, das quais:

- 5 medidas não foram executadas;
- 5 medidas foram parcialmente executadas;
- 5 medidas foram executadas.

Apresentam-se de seguida os principais motivos que justificam a não implementação das medidas dentro do prazo estipulado:

Motivos da Não Execução ou Execução Parcial das medidas até 30 de junho



Diminuição/Aumento dos Grau de Risco "Elevado" e "Muito Elevado"

A implementação e eficácia das medidas corretivas e ou preventivas, influenciada casualmente por alterações de contexto ocorridas internamente e ou externamente, traduziu-se no seguinte:

- Dos 19 riscos com grau "elevado" 7 diminuíram para o grau de risco "médio" e 12 mantiveram o grau de "elevado";
- Dos 4 riscos classificados como "muito elevados", 2 mantiveram a graduação, 1 diminuiu para grau médio, e 1 foi eliminado atendendo a que o risco estava incorretamente identificado.

Tabelas com a identificação da implementação das medidas associadas a riscos classificados com grau "Elevado" e "Muito Elevado"

Atividades / Objetivos	Identificação dos riscos	Natureza do Risco	Controlos Implementados	PO	GC	GR	Medidas de tratamento do risco	Prazo de execução inicial	Recalendarização	Responsabilidade	Implementação S - Sim N - Não P - Parcialmente	Justificação	PO	GC	GR
Conservação e manutenção de edifícios municipais	Inexistência de planos preventivos adequados que aumentam o custo das intervenções reativas	Gestão	Elaboração de Planos de manutenção preventiva	Alta	Média	Elevado	Implementação dos planos de manutenção preventiva	31/12/2023	31/03/2024	Departamento de Conservação/ Divisão de Edifícios Municipais	N		Alta	Média	Elevado
Conservação e manutenção de edifícios municipais	Falha no cadastro de infraestruturas dos edifícios das Escolas (erros nas telas finais ou inexistência de telas finais nos edifícios antigos)	Gestão	Solicitação das telas finais nos edifícios novos ao Departamento de Obras	Alta	Média	Elevado	Elaboração do cadastro dos edifícios escolares	31/12/2023		Departamento de Conservação/ Divisão de Edifícios Municipais	P		Alta	Média	Elevado
Conservação e manutenção de edifícios municipais	Falha na Fiscalização das Empreitadas	Gestão		Alta	Alta	Muito Elevado	Externalizar a fiscalização de obra	31/10/2023		Departamento de Conservação/ Divisão de Edifícios Municipais/ Administração	P		Alta	Alta	Muito Elevado
Conservação e manutenção de edifícios municipais	Falha na Fiscalização das Empreitadas	Gestão		Alta	Alta	Muito Elevado	Constituir equipa de gestão de garantias de obra	30/06/2022	31/12/2023	Departamento de Conservação/ Divisão de Edifícios Municipais/ Administração	P	Atraso na abertura do procedimento concursal - em preparação a publicitação em DR	Alta	Alta	Muito Elevado
Gestão de equipamentos	Deficiente controlo dos movimentos de entrada e saída das ferramentas em uso	Gestão	Controlo efetuado através de base Excel	Alta	Média	Elevado	Aplicação informática de controlo e gestão de stocks	30/03/2023	31/12/2023	Departamento de Conservação/Divisão de Equipamentos/Departamento de Sistemas de Informação	N	Redefinição de prazo face à dimensão e/ou complexidade da implementação da medida	Média	Média	Médio
Execução do contrato	Elevado volume de trabalhos complementares	Gestão	Realização de sessões de esclarecimento/sensibilização e formação na área da contratação pública para profissionais de contratação pública, potenciais gestores de contrato e interlocutores dos serviços requisitantes para esta área; Estudo do projeto e acompanhamento da obra por parte das equipas projetista e de fiscalização	Alta	Média	Elevado	Reforço das ações de sensibilização	Recorrente			N		Alta	Média	Elevado
Fiscalização de obras	Trabalhos executados em desconformidade com o projeto	Operacional	Estudo do projeto e acompanhamento da obra por parte das equipas projetista e de fiscalização	Média	Alta	Elevado	Reforço de recursos humanos com conhecimentos adequados	31/12/2022	30/06/2024	Divisão de Gestão de Obras/Departamento de Recursos Humanos	P	Atraso na abertura do procedimento concursal - em preparação a publicitação em DR	Média	Média	Médio
Fiscalização de obras	Acompanhamento deficiente das obras pela falta de recursos humanos em número e com a formação especializada	Gestão		Média	Alta	Elevado	Reforço de recursos humanos com conhecimentos adequados	31/12/2022	30/06/2024	Divisão de Gestão de Obras/Departamento de Recursos Humanos	P	Atraso na abertura do procedimento concursal - em preparação a publicitação em DR	Média	Alta	Elevado
Fiscalização de obras	Acompanhamento deficiente das obras pela falta de recursos humanos em número e com a formação especializada	Gestão		Média	Alta	Elevado	Afetação de duas novas viaturas a ao serviço	31/12/2023		Departamento de Obras / Divisão de Equipamentos	P		Média	Alta	Elevado

Plano de Gestão de Riscos e Infrações Conexas

Atividades / Objetivos	Identificação dos riscos	Natureza do Risco	Controlos Implementados	PO	GC	GR	Medidas de tratamento do risco	Prazo de execução inicial	Recalendarização	Responsabilidade	Implementação S - Sim N - Não P - Parcialmente	Justificação	PO	GC	GR
Gestão Pública	Autorização de despachos na gestão documental através de Log In, o que não lhe confere a legalidade exigida	Gestão		Alta	Alta	Muito Elevado	Implementação da versão mais atualizada do Edoc-LINK, garantindo que esteja associado ao despacho, a assinatura digital qualificada do executante que, por sua vez, o associa à função que desempenha	31/12/2022		Departamento de Sistemas de Informação		Eliminada pela incorreta redação do risco			N. A
Despesa/ Tesouraria	Alteração de prioridades devido a situações não planeadas (urgências)	Gestão	Definição e divulgação de tempos padrão usados na tramitação do processo aquisitivo; Regras para classificação de procedimentos como urgentes; Implementação do Plano Anual de Aquisições (PAA)	Alta	Média	Elevado	Reforço da sensibilização de toda a organização para a necessidade de um planeamento rigoroso e atempado por parte dos serviços; Consolidação da implementação do PAA	31/12/2022	Recorrente	Administração /Dep. Financeiro /Unidades Orgânicas	S		Média	Média	Médio
Gestão dos Sistemas de informação / ERP	Falhas na aplicação SIGMA (SNC-AP e outros módulos) e na integração com outras aplicações, de que resultam lacunas nos procedimentos e nos outputs	Gestão	Identificação das não conformidades/ melhorias	Média	Alta	Elevado	Hierarquizar prioridades para negociar com a <i>Software House</i> o compromisso das correções e melhorias a implementar	30/06/2022	Recorrente	Departamento de Sistemas de Informação /Departamento Financeiro /Divisão de Contabilidade	S	Medida de execução recorrente	Média	Alta	Elevado
Processo de liquidação e cobrança das receitas municipais	Cálculo incorreto do valor a cobrar	Gestão	Reforço de Recursos Humanos; Criação e implementação de um simulador para a liquidação das taxas urbanísticas que se encontra disponível no site da autarquia (com acesso pelo município); Aplicações que efetua liquidação de taxa estão parametrizadas com as taxas a aplicar com revisão anual	Média	Alta	Elevado	Centralização da monitorização da liquidação e cobrança da receita na Divisão de Gestão Financeira; Elaborar procedimentos de controlo interno; Formação dos serviços liquidadores	30/09/2022	30/06/2024	Divisão de Recursos Humanos Divisão de Gestão Financeira e todos as unidades orgânicas	P	Redefinição de prazo face à exiguidade de recursos e priorização de tarefas	Média	Alta	Elevado
Processo de liquidação e cobrança das receitas municipais	Enquadramento incorreto da taxa a aplicar	Gestão	Reforço de Recursos Humanos	Média	Alta	Elevado	Centralização da monitorização da liquidação e cobrança da receita na Divisão de Gestão Financeira; Elaborar procedimentos de controlo interno; Formação dos serviços liquidadores	30/09/2022	30/06/2024	Divisão de Recursos Humanos Divisão de Gestão Financeira e todos as unidades orgânicas	P	Redefinição de prazo face à exiguidade de recursos e priorização de tarefas	Média	Alta	Elevado
Processo de liquidação e cobrança das receitas municipais	Não emissão de fatura/ guia de recebimento no momento de constituição da dívida; Não liquidação de juros (de mora, compensatórios ou indemnizatórios)	Gestão		Média	Alta	Elevado	Centralização da monitorização da liquidação e cobrança da receita na Divisão de Gestão Financeira; Elaborar procedimentos de controlo interno; Formação dos serviços liquidadores	30/09/2022	30/06/2024	Divisão de Recursos Humanos Divisão de Gestão Financeira e todos as unidades orgânicas	P	Redefinição de prazo face à exiguidade de recursos e priorização de tarefas	Média	Alta	Elevado

Plano de Gestão de Riscos e Infrações Conexas

Atividades / Objetivos	Identificação dos riscos	Natureza do Risco	Controlos Implementados	PO	GC	GR	Medidas de tratamento do risco	Prazo de execução inicial	Recalendarização	Responsabilidade	Implementação S - Sim N - Não P - Parcialmente	Justificação	PO	GC	GR
Elaborar o cadastro e inventariação sistemática de todo o património municipal e assegurar a sua eficiente gestão	Não comunicação ao serviço de gestão de património e não inventariação das cedências (terrenos ou infraestruturas) ao domínio público (em sede de alvará de loteamento ou de outras construções)	Gestão	Reunião com serviços do DGU (Departamento de Gestão Urbanística) para sensibilização dos incumprimentos legais e normativos resultantes da falha do envio das informações à Divisão de Gestão Patrimonial e da necessidade de georreferência das áreas cedidas; Solicitação, aos serviços do DGU, de toda a informação considerada relevante para proceder à correta inventariação de todos os bens de domínio público	Alta	Média	Elevado	Digitalização dos processos de cadastro e das parcelas municipais (garantindo a sua georreferenciação)	31/12/2025		Departamento de Gestão Urbanística	P		Média	Média	Médio
Elaborar o cadastro e inventariação sistemática de todo o património municipal e assegurar a sua eficiente gestão	Não comunicação ao serviço de gestão de património e não inventariação das cedências (terrenos ou infraestruturas) ao domínio público (em sede de alvará de loteamento ou de outras construções)	Gestão	Reunião com serviços do DGU (Departamento de Gestão Urbanística) para sensibilização dos incumprimentos legais e normativos resultantes da falha do envio das informações à Divisão de Gestão Patrimonial e da necessidade de georreferência das áreas cedidas; Solicitação, aos serviços do DGU, de toda a informação considerada relevante para proceder à correta inventariação de todos os bens de domínio público	Alta	Média	Elevado	Revisão do procedimento da Gestão Urbanística (Incluir tramitação de informação para a Divisão de Gestão Patrimonial)	30/09/2022		Divisão de Gestão Património/Departamento de Gestão Urbanística	S		Média	Média	Médio
Salvaguarda do Património Municipal	Apropriação indevida de bens imóveis (terrenos) públicos	Gestão		Média	Alta	Elevado	Bens imóveis-Criação de uma equipa técnica multidisciplinar com a responsabilidade de verificar se os terrenos de domínio público e privado se encontram ocupados abusivamente ou devassados	31/12/2022	31/12/2025	Divisão de Gestão Património/Administração	N	Redefinição de prazo face à exiguidade de recursos e priorização de tarefas	Média	Alta	Elevado
Salvaguarda do Património Municipal	Apropriação indevida de bens imóveis (terrenos) públicos	Gestão		Média	Alta	Elevado	Bens Imóveis- Vedação de forma a demarcar os limites e promover a devida identificação	31/12/2025		Divisão de Gestão Património/Administração	N		Média	Alta	Elevado
Salvaguarda do Património Municipal	Apropriação indevida de bens imóveis (terrenos) públicos e bens móveis públicos	Gestão		Média	Alta	Elevado	Bens móveis- emissão de circular e reforço da mesma através de Ação de sensibilização, para divulgação da responsabilidade das unidades orgânicas pela conservação e manutenção dos bens que lhes estão afetos	31/12/2023		Divisão de Gestão de Património	N		Média	Alta	Elevado
Medicina do Trabalho	Incumprimentos dos dirigentes relativamente às restrições médicas identificadas pelo médico de trabalho	Gestão	Visitas da médica do trabalho ou de técnico dos RH aos postos de trabalho	Média	Alta	Elevado	Reforço das ações de fiscalização aos postos de trabalho	31/12/2022		Departamento de Recursos Humanos - Divisão de Desenvolvimento Organizacional	S		Baixa	Alta	Médio

Plano de Gestão de Riscos e Infrações Conexas

Atividades / Objetivos	Identificação dos riscos	Natureza do Risco	Controlos Implementados	PO	GC	GR	Medidas de tratamento do risco	Prazo de execução inicial	Recalendarização	Responsabilidade	Implementação S - Sim N - Não P - Parcialmente	Justificação	PO	GC	GR
Acidentes de trabalho	Incorreta caracterização de ocorrências participadas pelos/as trabalhadores/as como acidentes de trabalho (ocorrências não enquadradas no processo de acidentes de trabalho)	Gestão	Pedidos de averiguação dos acidentes de trabalho suspeitos à companhia de seguros	Média	Alta	Elevado	Reforço da fiscalização por parte dos recursos humanos na área de segurança e saúde no trabalho para cumprimento das exigências legais no sentido de averiguar a veracidade das participações	31/12/2023		Departamento de Recursos Humanos - Divisão de Desenvolvimento Organizacional	P		Baixa	Alta	Médio
Segurança e saúde no trabalho	Reduzida implementação das propostas corretivas dos TSST	Gestão	Identificação de todas as inconformidades e necessidades pela equipa de SST	Média	Alta	Elevado	Elaboração do plano de implementação das medidas corretivas;	31/12/2022		Departamento de Recursos Humanos - Divisão de Desenvolvimento Organizacional/ Departamento de conservação	S		Alta	Média	Elevado
Segurança e saúde no trabalho	Reduzida implementação das propostas corretivas dos TSST	Gestão	Identificação de todas as inconformidades e necessidades pela equipa de SST				Afetação de recursos financeiros para implementação de medidas corretivas propostas pelos TSST	31/12/2023		Departamento de Recursos Humanos - Divisão de Desenvolvimento Organizacional/ Departamento de conservação	N		Alta	Média	Elevado
Segurança e saúde no trabalho	Reduzida implementação das propostas corretivas dos TSST	Gestão	Identificação de todas as inconformidades e necessidades pela equipa de SST				Maior articulação com o serviço responsável pela implementação das medidas corretivas através da colocação das medidas corretivas na plataforma Infraspak	31/12/2023		Divisão de Desenvolvimento Organizacional/Departamento de Conservação	N		Alta	Média	Elevado
Apoios a entidades/instituições	Inexistência de referencial que regule a atribuição de subsídios ou outros benefícios a entidades de carácter social	Gestão		Alta	Média	Elevado	Elaborar, aprovar e implementar o Regulamento Municipal	30/09/2023		Equipa multidisciplinar monitorizada pelo Departamento Jurídico	P		Alta	Média	Elevado
Gestão Pública	Despachos de autorização sem menção ao uso das competências delegadas	Gestão		Alta	Alta	Muito Elevado	Elaboração de textos tipo pré formatados na gestão documental	31/12/2023		Todos os autorizadores	N		Média	Média	Médio
Gestão Pública	Despachos de autorização sem menção ao uso das competências delegadas	Gestão		Alta	Alta	Muito Elevado	Reforço de sensibilização às entidades competentes para a prática de incluir no despacho de autorização as delegações de competências	30/06/2023		Todos os autorizadores	S		Média	Média	Médio
Elaborar os procedimentos de legalização oficiosa previstos no RJUE e RUEMM	Ausência de equipa multidisciplinar, com formação adequada para implementar o procedimento de legalização oficiosa	Gestão		Alta	Média	Elevado	Criação de equipa multidisciplinar, com formação adequada para implementar a tarefa; Reforço de recursos humanos qualificados/ contratação de recursos humanos externos	31/12/2022	31/12/2025	Departamento de Urbanismo / Divisão de Controlo Sucessivo das Operações Urbanísticas	N	Redefinição de prazo face à dimensão e/ou complexidade da implementação da medida	Alta	Baixa	Médio

Plano de Gestão de Riscos e Infrações Conexas

Atividades / Objetivos	Identificação dos riscos	Natureza do Risco	Controlos Implementados	PO	GC	GR	Medidas de tratamento do risco	Prazo de execução inicial	Recalendarização	Responsabilidade	Implementação S - Sim N - Não P - Parcialmente	Justificação	PO	GC	GR
Elaborar os procedimentos de legalização oficiosa previstos no RJUE e RUEMM	Deficiente execução das atividades e competências por falha de recursos materiais e informáticos	Gestão		Alta	Alta	Muito Elevado	Aquisição dos meios materiais e informáticos	31/12/2022	31/12/2025	Departamento de Sistemas de Informação; Administração	N	Redefinição de prazo face à dimensão e/ou complexidade da implementação da medida	Alta	Alta	Muito Elevado
Análise de procedimentos sujeitos a controlo prévio, previstos no Regime Jurídico da Urbanização e da Edificação	Incumprimento dos prazos legais de resposta devido à necessidade de consultas internas a outras unidades orgânicas	Gestão	Aperfeiçoamento da plataforma existente que integra os fluxos para os diferentes tipos de pedidos e que inclui os tempos médios das fases do pedido	Alta	Média	Elevado	Introdução de fluxos para todos os tipos de pedidos na plataforma	31/12/2022	31/6/2024	Departamento de Urbanismo/Divisão de Gestão Urbanística	P	Redefinição de prazo face à dimensão e/ou complexidade da implementação da medida	Alta	Média	Elevado